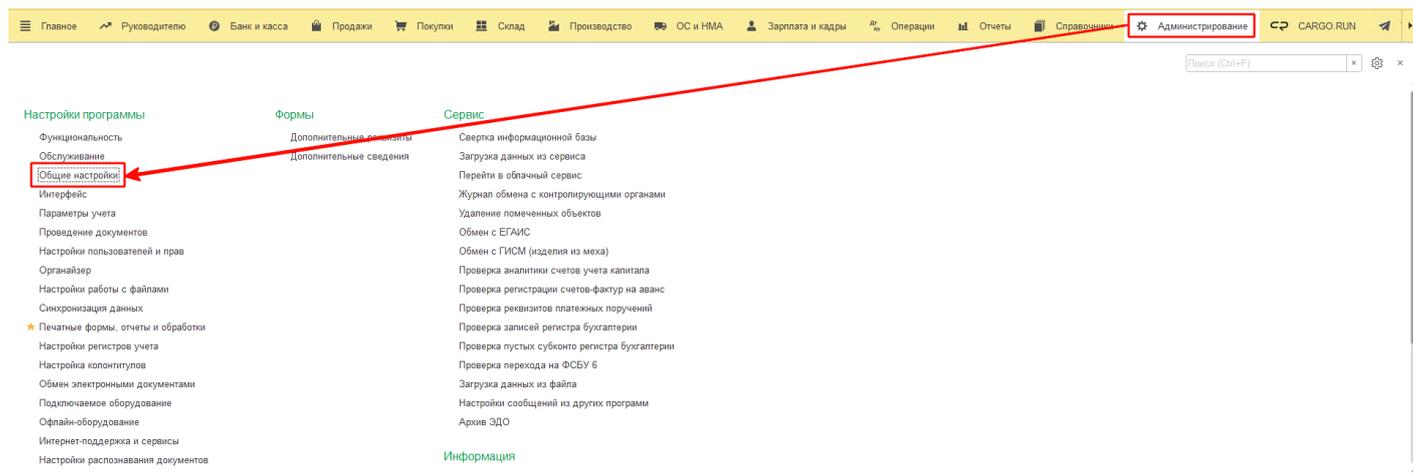


Настройка истории изменений

1. Для начала настройки истории изменений необходимо перейти во вкладку Администрирование - раздел Общие настройки



2. В открывшемся окне раскрыть раздел История изменений - поставить галочку Хранить историю изменений - нажать на кнопку Настроить.

Начальная страница **Общие настройки** x

Общие настройки

Изменение заголовка программы, дополнительных реквизитов и других общих настроек.

Заголовок программы: Автоверсant 1.0

[Региональные настройки](#)

- > Публикация информационной базы
- > Параметры серверной информационной базы
- > Контактная информация
- > Дополнительные реквизиты и сведения
- История изменений**
 - Хранить историю изменений [Настроить](#)
- > Поиск данных
- > Электронная подпись и шифрование
- > Удаление помеченных объектов
- > Производительность

Каталог временных файлов кластера серверов 1С:Предприятие

Под управлением ОС Windows:

Под управлением ОС Linux:

Для многопоточных длительных операций путь к единому сетевому каталогу общих временных файлов серверов 1С:Предприятие, работающих в одном кластере.

@ screenshoter

3. Настроить для каждого документа при каком событии сохранять изменения.

← → **Настройки хранения истории изменений** i x

Установить когда сохранять версии - Установить срок хранения версий - Еще - ?

Объект	Когда сохранять версии	Срок хранения версий
Сведения о застрахованных лицах, СЗВ-М	Никогда	Бессрочно
Сведения о страховом стаже застрахованных лиц, СЗВ-СТАЖ	Никогда	Бессрочно
Сведения о трудовой деятельности работника, СЗВ-Р	Никогда	Бессрочно
Сведения о трудовой деятельности работников, СЗВ-ТД	Никогда	Бессрочно
Сведения об удержанном НДФЛ	Никогда	Бессрочно
Списание депонированной зарплаты	Никогда	Бессрочно
Списание материалов из эксплуатации	Никогда	Бессрочно
Списание НДС	Никогда	Бессрочно
Списание НМА	Никогда	Бессрочно
Списание ОС	Никогда	Бессрочно
Списание с расчетного счета	При записи	Бессрочно
Списание товаров, материалов	При записи	Бессрочно
Справки по НДФЛ для Расчета по налогу на прибыль	При проведении	Бессрочно
Статистика персонала	Никогда	Бессрочно
Счет от поставщика	Никогда	Бессрочно
Счет покупателю	При проведении	Бессрочно
Счет-фактура выданный	Никогда	Бессрочно
Счет-фактура полученный	Никогда	Бессрочно
Таможенная декларация (экспорт)	Никогда	Бессрочно
Уведомление налогового органа о праве на вычеты	Никогда	Бессрочно
Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком	Никогда	Бессрочно
Уведомление об исчисленных суммах налогов	Никогда	Бессрочно
Увольнение	Никогда	Бессрочно
Условия оплаты поставщика	Никогда	Бессрочно

[Копличество и объем хранимых версий объектов](#)
 Очистка устаревших версий
 Всего устаревших версий: нет
 Автоматически удалять устаревшие версии [Настроить расписание](#)
 каждый день, с 3:00:00 один раз в день, завершать после 4:00:00

@ screenshot

4. Настроить для каждого документа срок хранения истории изменений.

← → **Настройки хранения истории изменений** i x

Установить когда сохранять версии - Установить срок хранения версий - Еще - ?

Объект	Когда сохранять версии	Срок хранения версий
Сведения о застрахованных лицах, СЗВ-М	Никогда	Бессрочно
Сведения о страховом стаже застрахованных лиц, СЗВ-СТАЖ	Никогда	Бессрочно
Сведения о трудовой деятельности работника, СЗВ-Р	Никогда	Бессрочно
Сведения о трудовой деятельности работников, СЗВ-ТД	Никогда	Бессрочно
Сведения об удержанном НДФЛ	Никогда	Бессрочно
Списание депонированной зарплаты	Никогда	Бессрочно
Списание материалов из эксплуатации	Никогда	Бессрочно
Списание НДС	Никогда	Бессрочно
Списание НМА	Никогда	Бессрочно
Списание ОС	Никогда	Бессрочно
Списание с расчетного счета	При записи	Бессрочно
Списание товаров, материалов	Никогда	Бессрочно
Справки по НДФЛ для Расчета по налогу на прибыль	Никогда	Бессрочно
Статистика персонала	Никогда	Бессрочно
Счет от поставщика	Никогда	Бессрочно
Счет покупателю	При проведении	Бессрочно
Счет-фактура выданный	Никогда	Бессрочно
Счет-фактура полученный	Никогда	Бессрочно
Таможенная декларация (экспорт)	Никогда	Бессрочно
Уведомление налогового органа о праве на вычеты	Никогда	Бессрочно
Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком	Никогда	Бессрочно
Уведомление об исчисленных суммах налогов	Никогда	Бессрочно
Увольнение	Никогда	Бессрочно
Условия оплаты поставщика	Никогда	Бессрочно

[Копличество и объем хранимых версий объектов](#)
 Очистка устаревших версий
 Всего устаревших версий: нет
 Автоматически удалять устаревшие версии [Настроить расписание](#)
 каждый день, с 3:00:00 один раз в день, завершать после 4:00:00

@ screenshot

5. При необходимости можно настроить расписание очистки истории изменений.

← → **Настройки хранения истории изменений** ⓘ ✕

Установить когда сохранять версии - Установить срок хранения версий - Еще - ?

Объект	Когда сохранять версии	Срок хранения версий
Сведения о застрахованных лицах, СЗВ-М	Никогда	Бессрочно
Сведения о страховом стаже застрахованных лиц, СЗВ-СТАЖ	Никогда	Бессрочно
Сведения о трудовой деятельности работника, СЗВ-Р	Никогда	Бессрочно
Сведения о трудовой деятельности работников, СЗВ-ТД	Никогда	Бессрочно
Сведения об удержанном НДФЛ	Никогда	Бессрочно
Списание депонированной зарплаты	Никогда	Бессрочно
Списание материалов из эксплуатации	Никогда	Бессрочно
Списание НДС	Никогда	Бессрочно
Списание НМА	Никогда	Бессрочно
Списание ОС	Никогда	Бессрочно
Списание с расчетного счета	При записи	Бессрочно
Списание товаров, материалов	Никогда	Бессрочно
Справки по НДФЛ для Расчета по налогу на прибыль	Никогда	Бессрочно
Статистика персонала	Никогда	Бессрочно
Счет от поставщика	Никогда	Бессрочно
Счет покупателю	При проведении	Бессрочно
Счет-фактура выданный	Никогда	Бессрочно
Счет-фактура полученный	Никогда	Бессрочно
Таможенная декларация (экспорт)	Никогда	Бессрочно
Уведомление налогового органа о праве на вычеты	Никогда	Бессрочно
Уведомление о прекращении отпуска по уходу за ребенком	Никогда	Бессрочно
Уведомление об исчисленных суммах налогов	Никогда	Бессрочно
Увольнение	Никогда	Бессрочно
Условия оплаты поставления	Никогда	Бессрочно

[Колличество и объем хранимых версий объектов](#)

Очистка устаревших версий

Всего устаревших версий: нет

Автоматически удалять устаревшие версии [Настроить расписание](#)

каждый день, с 3:00:00 один раз в день, завершать после 4:00:00

© screenshot

Revision #2

Created 26 May 2023 08:32:28 by Махмутова Алина

Updated 26 May 2023 08:50:16 by Махмутова Алина