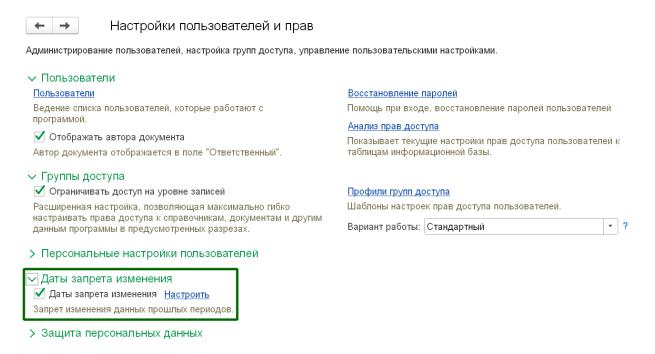
Дата запрета изменения и дата запрета редактирования заявок

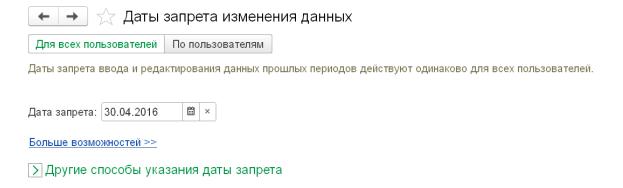
- Дата запрета изменения
- Дата запрета редактирования заявок

Дата запрета изменения

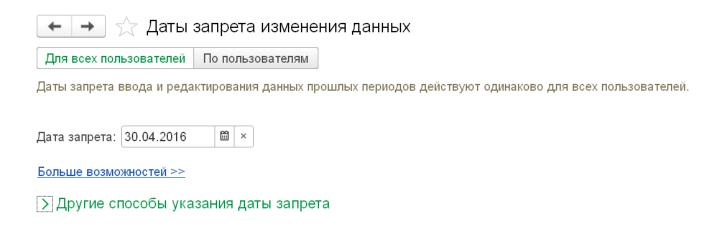
Для того, чтобы настроить дату запрета редактирования заявок, перейдите в раздел Администрирование - настройки пользователей и прав. Раскройте "Даты запрета изменения" и кликните на "Настроить".



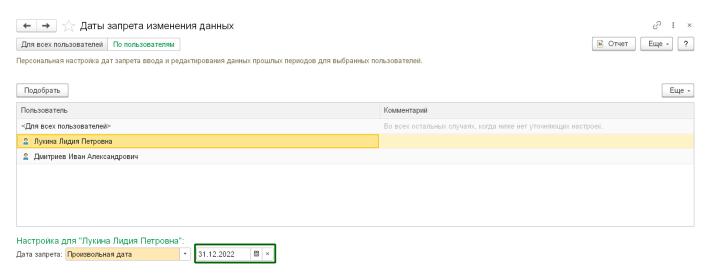
Есть два варианта настроек: для всех пользователей и по пользователям. Ниже рассмотрим каждый из них.



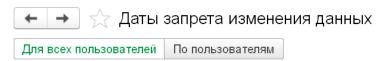
1. Вариант "Для всех пользователей" означает одинаковую дату запрета для всех.



2. Вариант "По пользователям" можно применять, когда нужно закрыть документы, созданные ранее определенной даты, от отдельных сотрудников. Возможно настроить разные даты запрета.



Программа позволяет настраивать дату запрета не произвольной датой, а как конец прошлого года/квартала/месяца и так далее. В этом случае можно настроить и отсрочку, чтобы запрет вступал в силу не на следующий день.



Даты запрета ввода и редактирования данных прошлых периодов действуют одинаково для всех пользователей.

Дата запрета: Конец прошлой недели ▼

Вступает в действие с отсрочкой в

Диней

Запрещен ввод и редактирование данных за все прошлые периоды по 02.04.2023 включительно (конец прошлой недели). Отсрочка, разрешавшая ввод и редактирование данных за период с 27.03.2023 по 02.04.2023, истекла 03.04.2023.

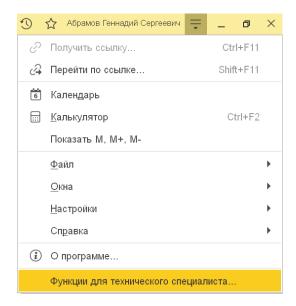
Дата запрета редактирования заявок

О том, как настроить дату запрета изменений, Вы можете прочитать в этой статье.

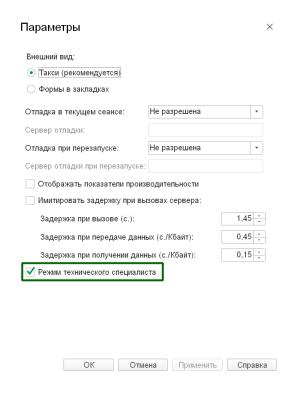
Здесь пойдет речь о том, как закрыть от редактирования отдельно заявки.

Чтобы запрет заработал, обязательно в Параметрах учета по транспорту должна стоять галочка запрета редактирования заявок. Запрет работает по дате отправления в заявках.

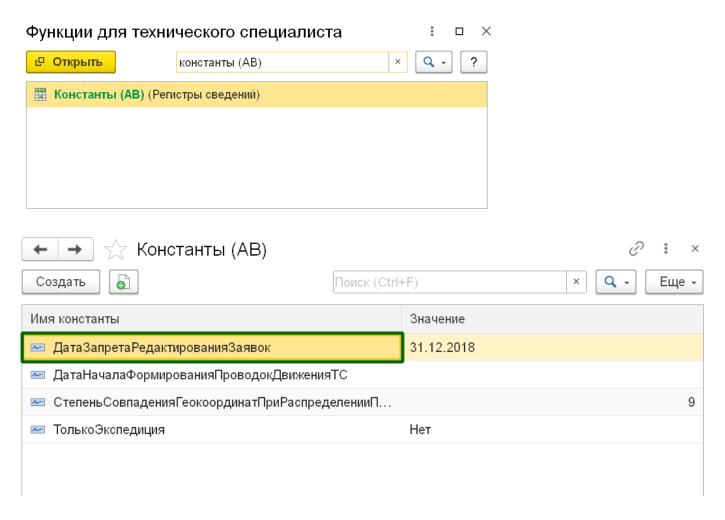
Кнопка "Сервис и настройки" - Функции технического специалиста.



Если нет строки "функции технического специалиста", перейдите в настройки - параметры - установите галочку на "режим технического специалиста".



В окне "Функции технического специалиста" нужно найти "Константы (АВ) (Регистры сведений)".



Дважды кликните на "Дату запрета изменения заявок" и укажите дату.

Записать и з	акрыть	Записать	Еще 🕶
Имя константы: ДатаЗапретаРедактированияЗаявок			
Значение:	31.12.201	8	